



## Statuten

### LIECHTENSTEINISCHE INGENIEUR- UND ARCHITEKTENVEREINIGUNG ( lia )

---

#### Inhalt

I	Name und Sitz	Artikel	1	Seite	1
II	Zweck		2 - 3		1
III	Mitgliedschaft		4 - 11		2
IV	Organisation		12 - 23		5
V	Finanzen		24 -26		9
VI	Statutenrevision, Auflösung		27- 28		9
VII	Inkrafttreten		29		10

In den vorliegenden Statuten gelten die männlichen Funktions- und Personenbezeichnungen sinngemäss auch für weibliche Personen.

#### I Name und Sitz

*Name, Sitz*

##### Art. 1

Unter dem Namen Liechtensteinische Ingenieur- und Architektenvereinigung ( lia ) besteht ein Verein mit Sitz in Vaduz.

#### II Zweck:

*Berufsvereinigung lia*

##### Art. 2

1 Die lia vereinigt Berufsleute aus Ingenieurwesen und Architektur.

*Förderung der Berufe*

2 Ziel der lia ist die Förderung des Ingenieur- und Architekturwesens, sowie verwandter Disziplinen aus den Bereichen Bau, Technik und Umwelt; sie bekräftigt deren kulturelle, soziale und wirtschaftliche Bedeutung, fördert kreatives und innovatives Schaffen sowie das Streben nach Qualität.

*Interdisziplinäre  
Zusammenarbeit*

3 Die lia fördert die interdisziplinäre Zusammenarbeit. Durch ihr Wirken als massgebende liechtensteinische Berufsorganisation stellt sie den Kontakt zwischen ihren Mitgliedern einerseits und zu den Behörden, zur Wirtschaft und zur Öffentlichkeit andererseits sicher.

4 Die lia pflegt die Beziehungen unter den Mitgliedern.

<i>Aufgaben</i>	<p>Art. 3 Die lia nimmt insbesondere folgende Aufgaben war:</p>
<i>Berufsausübung</i>	<p>a Sie hält ihre Mitglieder zu einer auf Nachhaltigkeit ausgerichteten Berufsausübung an; sie engagiert sich in der Aus- und Weiterbildung ihrer Mitglieder.</p>
<i>Standesregeln</i>	<p>b Sie hält ihre Mitglieder zu einer ethisch beispielhaften Berufsausübung an und ausserdem dazu, die Regeln des fairen Wettbewerbs und die Standesregeln der lia einzuhalten und für die Ehre und das Ansehen des Berufsstandes der Ingenieure und Architekten einzutreten.</p>
<i>Instrumente zur Berufsausübung</i>	<p>c Sie beteiligt sich an der Ausarbeitung, Weiterentwicklung, Veröffentlichung und Einführung von fachbezogenen und rechtlichen Instrumenten zur Berufsausübung. Sie anerkennt und empfiehlt die Normen und Ordnungen des Schweizerischen Ingenieur- und Architektenvereins SIA, sowie andere, in Liechtenstein verbindlich erklärte Normen, anzuwenden.</p>
<i>Berufsinteressen</i>	<p>d Sie formuliert und vertritt auf nationaler Ebene die Berufsinteressen ihrer Mitglieder und verschafft diesen Interessen Anerkennung bei Behörden, Bildungsstätten und in der Gesellschaft; sie betreibt gezielte Öffentlichkeitsarbeit.</p>
<i>Dienstleistungen</i>	<p>e Sie erbringt ihren Mitgliedern und Dritten Dienstleistungen wie Beratung, Gutachten, Schiedsgerichte. Die Finanzierung dieser Dienstleistungen ist jeweils im Voraus zu regeln. Gegenüber Unternehmer-Mitgliedern erbringt die lia zusätzlich Dienstleistungen wie Honorar - Tarife, Informationen über Wettbewerbe, Ausschreibungen, Vernehmlassungen etc.</p>
	<p><b>III Mitgliedschaft:</b></p>
<i>Mitgliederkategorien</i>	<p>Art. 4 1 Die lia besteht aus:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Einzelmitgliedern</li><li>• Unternehmer-Mitgliedern</li><li>• Ehrenmitgliedern</li></ul>
<i>Mitglieder-Reglement</i>	<p>Art. 6 Die Mitgliederversammlung erlässt ein Reglement zum Verfahren über Aufnahme, Austritt und Ausschluss der Mitglieder, sowie über das Beitragswesen.</p>

## Standesordnung

<i>Standesregeln</i>	<p>Art. 7</p> <p>1 Die Mitglieder der lia verpflichten sich, den Beruf gewissenhaft und pflichtgetreu auszuüben und die Regeln des fairen Wettbewerbs einzuhalten. Sie achten die beruflichen Rechte ihrer Kollegen, Vorgesetzten und Mitarbeiter.</p>
<i>Einhaltung der Ordnungen und Normen</i>	<p>2 Sie bekennen sich dazu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ihre berufliche und ethische Verantwortung gegenüber den Auftraggebern, der Gesellschaft und der Umwelt wahrzunehmen,</li><li>- die von der lia empfohlenen Normen, Ordnungen und Richtlinien des Schweizerischen Vereins für Ingenieure und Architekten SIA anzuwenden,</li><li>- den vom SIA aufgestellten Normen, Ordnungen, Richtlinien und Empfehlungen übergeordnetes Liechtensteinisches oder Europäisches Recht einzuhalten</li><li>- mögliche Interessenskonflikte offen zu legen.</li></ul>
<i>Abgabe von Gutachten</i>	<p>3 Sie beachten bei der Abgabe von Gutachten und Fachurteilen die dafür aufgestellten Ordnungen und Normen der SIA und geben ihren Entscheid streng sachlich und ihrer Überzeugung gemäss ab, selbst da, wo sie einen persönlichen Nachteil erlangen könnten.</p>
<i>Geschäftsgeheimnis Annahme von Provisionen</i>	<p>4 Sie wahren das Geschäftsgeheimnis ihrer Auftraggeber sowie ihrer Arbeitgeber und nehmen ausser der, ihnen aus Auftrag oder Arbeitsvertrag zukommenden Honorierung, keine Provisionen oder sonstigen Vergünstigungen von Dritten an.</p>
<i>Verletzung von Standesregeln</i>	<p>Art. 8</p> <p>1 Wenn sich ein Mitglied Handlungen zuschulden kommen lässt, die mit den Grundsätzen der Standesregeln im Widerspruch stehen, hat der Vorstand, aber auch jedes einzelne Mitglied, dafür besorgt zu sein, dass die Angelegenheit vom Vorstand an die Standeskommission zur Behandlung überwiesen wird.</p>
<i>Sanktionen</i>	<p>2 Die Standeskommission kann im Fall des standesunwürdigen Verhaltens eines Mitgliedes zuhanden des Vorstandes entsprechende Sanktionen vorschlagen</p>
<i>Standesordnung</i>	<p>3 Die Mitgliederversammlung erlässt eine Standesordnung, welche neben den Standesregeln auch entsprechende Sanktionen enthält, die bei Verstössen gegen die Standesregeln zur Anwendung gelangen können.</p>

**Ausschluss:**

*Ausschluss*

**Art. 9**

1 Ein Mitglied kann aus der lia ausgeschlossen werden, wenn es sich Handlungen zuschulden kommen lässt, die mit dem Zweck und den Grundsätzen der lia in Widerspruch stehen, oder wenn es sich auf andere Weise standesunwürdig verhält und von der Standeskommission ein Ausschluss vorgeschlagen wird.

2 Wenn ein Mitglied seinen finanziellen Verpflichtungen gegenüber der lia während 2 Jahren nicht nachkommt, kann es vom Vorstand ausgeschlossen werden.

3 Ausgeschlossenen steht das Rekursrecht an die Mitgliederversammlung zu, welche endgültig entscheidet.

*Austritt*

**Austritt**

**Art. 10**

Der Austritt erfolgt durch schriftliche Mitteilung an den Vorstand auf das Ende eines Kalenderjahres. Der Mitgliederbeitrag bleibt bis zum Austritt voll geschuldet.

*Logo lia*

**Logo lia**

**Art 11**

Das Recht, die Zugehörigkeit zur lia durch von der lia definierte Bezeichnung kenntlich zu machen, steht sämtlichen Mitgliedern zu.

**IV Organisation**

*Organe*

**Art. 12**

1 Die Organe der lia sind:

1. Die Mitgliederversammlung
2. Der Vorstand
3. Der Sekretär
4. Der Kassier
5. Die Kontrollstelle
6. Die Standeskommission
7. Die Spezialkommissionen

*Geschäftsreglement*

2 Die Mitgliederversammlung kann ein Reglement über den Geschäftsverkehr erlassen.

**Mitgliederversammlung:**

<i>Funktion</i>	<b>Art. 13</b> 1 Die Mitgliederversammlung ist das oberste Organ der lia.
<i>Einberufung und Leitung</i>	2 Die ordentliche, jährliche Mitgliederversammlung wird vom Präsidenten des Vorstandes im ersten Quartal des darauffolgenden Jahres einberufen und geleitet. Das Vereinsjahr ist identisch mit dem Kalenderjahr. Ausserordentliche Mitgliederversammlungen werden nach Ermessen des Vorstandes oder über Verlangen von einem Zehntel aller Mitglieder einberufen.
<i>Fristen</i>	3 Die Einladung zur Mitgliederversammlung ist allen Mitgliedern mindestens 14 Tage im Voraus schriftlich unter Bekanntgabe der Traktanden zuzustellen.
<i>Anträge</i>	4 Anträge für die Mitgliederversammlung sind von den Mitgliedern mindestens 5 Tage vor der Mitgliederversammlung schriftlich an den Vorstand zu richten. Ueber die Aufnahme dieser schriftlichen Anträge in die Traktandenliste entscheidet die Mitgliederversammlung.
<i>Zuständigkeit</i>	<b>Art.14</b> In den Aufgabenbereich der Mitgliederversammlung gehören insbesondere: <ul style="list-style-type: none"><li>a Wahl des Präsidenten, sowie des Vize-Präsidenten</li><li>b Wahl der übrigen Vorstandsmitglieder</li><li>c Wahl des Vorsitzenden der Standeskommission, sowie dessen Stellvertreter</li><li>d Wahl der Kontrollstelle</li><li>e Genehmigung des Jahresberichts des Vorstandes</li><li>f Genehmigung der Jahresrechnung</li><li>g Genehmigung des Voranschlages</li><li>h Beschlussfassung über die Mitgliederbeiträge</li><li>i Erlass von Standesordnung und Reglementen</li><li>k Ernennung von Ehrenmitgliedern</li><li>l Statutenänderung</li><li>m Auflösung der lia</li><li>n Entscheidung über, an die Mitgliederversammlung erhobenen Rekurse</li></ul>
<i>Beschlussfähigkeit</i>	<b>Art. 15</b> Sofern keine gesetzlichen oder statutarischen Ausnahmen bestehen, ist jede ordnungsgemäss einberufene Mitgliederversammlung beschlussfähig. Jedes Mitglied hat eine Stimme in der Mitgliederversammlung.
<i>Abstimmungen, Wahlen</i>	<b>Art. 16</b> 1 Die Mitgliederversammlung fasst, vorbehaltlich Abs. 2, die Beschlüsse mit der einfachen Mehrheit der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder.

2 Beschlüsse über Statutenänderungen sowie über die Vereinsauflösung bedürfen einer Mehrheit von 2/3 der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder.

3 Der Präsident hat bei Stimmgleichheit den Stichentscheid.

4 Wahlen werden offen vorgenommen, sofern die Mitgliederversammlung nichts anderes beschliesst.

**Vorstand:**

**Art. 17**

*Zusammensetzung*

1 Der Vorstand besteht aus dem Präsidenten, dem Vizepräsidenten und mindestens 3 weiteren Mitgliedern.

2. Ist der Präsident verhindert, so nimmt der Vizepräsident dessen Aufgaben und Kompetenzen wahr.

3. Alle Mitglieder des Vorstandes werden von der Mitgliederversammlung einzeln für die Dauer von 2 Jahren gewählt

*Maximale Amtsdauer*

4 Die Amtsdauer der Vorstandsmitglieder beträgt in der Regel im Maximum 8 Jahre

*Beschlussfähigkeit*

5 Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte der Vorstandsmitglieder anwesend ist. Bei Stimmgleichheit hat der Präsident den Stichentscheid.

*Sitzungen*

6 Die Sitzungen des Vorstandes werden vom Präsidenten einberufen und finden in der Regel monatlich statt

*Vertretung nach aussen*

7 Nach aussen wird die lia durch die Kollektiv-Unterschrift des Präsidenten zusammen mit einem weiteren Mitglied des Vorstandes vertreten. Ausnahmen sind im Geschäftsreglement geregelt.

*Kompetenzen, Aufgaben*

**Art. 18**

1 Der Vorstand vertritt die lia nach aussen und besorgt alle Geschäfte, die nicht ausdrücklich der Mitgliederversammlung vorbehalten sind. Der Vorstand hat die Geschäfte der Mitgliederversammlung vorzubereiten, sorgt für die Berichterstattung an die Mitglieder und koordiniert die übrigen Vereinsorgane. Zu den Aufgaben des Vorstandes gehören insbesondere:

- a Vollzug von Vereinsbeschlüssen
- b Anstellung Sekretär und Kassier, Festsetzung der Anstellungsbedingungen. Beaufsichtigung und Erlass von Weisungen und Pflichtenheften
- c Beschlussfassung über Aufnahme und Ausschluss von Einzel- und Unternehmer-Mitgliedern
- d Rechnungswesen, Verwaltung des Vereinsvermögens
- e Festlegung einer Ressortaufteilung innerhalb des Vorstandes
- f Organisation von Vereinsanlässen, Weiterbildung und Schulung
- g Verbindungsglied zu Behörden
- h Empfehlung von Tarifen und Normen
- i Ausarbeiten von Stellungnahmen
- k Benennung von Mitgliedern in die Standeskommission und Spezialkommissionen
- l Periodische Information an die Mitglieder

**Sekretär**

**Art. 19**

*Sekretär*

1 Der Sekretär wird durch den Vorstand bestimmt. Der Sekretär kann auch eine Person sein, die nicht dem Vorstand angehört und nicht Mitglied der lia ist. Die Aufgaben des Sekretärs und des Kassiers können auch durch ein und dieselbe Person wahrgenommen werden.

2 Der Sekretär ist dem Vorstand unterstellt und besorgt die laufenden Geschäfte nach den Weisungen des Präsidenten.

**Kassier**

**Art. 20**

*Kassier*

1 Der Kassier wird durch den Vorstand bestimmt. Der Kassier kann auch eine Person sein, die nicht dem Vorstand angehört und nicht Mitglied der lia ist. Die Aufgaben des Sekretärs und des Kassiers können auch durch ein und dieselbe Person wahrgenommen werden.

2 Der Kassier ist dem Vorstand unterstellt. Ihm obliegt das gesammte Rechnungswesen, wie:  
Kassaführung, Einhebung der Mitgliederbeiträge,  
Erstellung der Jahresrechnung und des Voranschlages etc

#### Kontrollstelle

#### *Kontrollstelle*

##### Art. 21

Die Kontrollstelle, bestehend aus zwei Revisoren, wird für zwei Jahre gewählt. Wiederwahl ist möglich. Die Amtsdauer beträgt maximal 6 Jahre. Als Kontrollstelle kann auch ein externes Unternehmen betraut werden.

#### Standeskommission

#### *Standeskommission*

##### Art 22

1 Der Standeskommission gehören einerseits der Vorsitzende der Standeskommission und dessen Stellvertreter an, welche alle 2 Jahre von der Mitgliederversammlung gewählt werden, sowie andererseits 2 Einzel- oder Unternehmermitglieder der lia an, welche von Fall zu Fall vom Vorstand neu ernannt werden, dies unter Wahrung der Unabhängigkeit und der verschiedenen Berufsgruppen.

2 Die Standeskommission behandelt die ihr zugewiesenen Angelegenheiten im Rahmen der Standesordnung und dieser Statuten.

#### Spezialkommissionen

#### *Aufgabendelegation*

##### Art 23

1 Der Vorstand delegiert auf Wunsch der Behörden einzelne Mitglieder in Kommissionen des Landes. Diese erstatten je nach Ereignis aber mindestens einmal jährlich Bericht an den Vorstand.

2. Der Vorstand kann für einzelne Aufgaben, die für die lia von besonderem Interesse sind, Arbeitsgruppen zur Beratung und Antragstellung an den Vorstand bilden. Diese Arbeitsgruppen unterstehen dem Vorstand.

#### V Finanzen

#### *Haftung*

##### Art. 24

1 Für Verbindlichkeiten der lia haftet ausschliesslich das Vereinsvermögen.

#### *Rechnungsführung*

2 Die lia führt eine Betriebs- und Vermögensrechnung. Alle Rechnungen werden mit dem Kalenderjahr abgeschlossen.

##### Art. 25



*Einnahmen* Die lia bestreitet ihren Aufwand mit den Einnahmen aus Mitgliederbeiträgen, Spenden und anderen Erträgen.

*Voranschlag* **Art. 26**  
Für jedes Jahr wird vom Vorstand ein Voranschlag aufgestellt, welcher der Mitgliederversammlung zur Genehmigung zu unterbreiten ist.

## **VI Statutenrevision, Auflösung der lia**

*Verfahren.* **Art 27**  
Die Revision der Statuten oder die Auflösung der lia können vom Vorstand oder von 1/3 der Mitglieder dem Vorstand vorgeschlagen werden. Dieser leitet das Begehren an die Mitgliederversammlung weiter.

*Verwendung des Vermögens* **Art. 28**  
Im Fall der Auflösung beschliesst die Mitgliederversammlung über das Verfahren der Liquidation und über die Verwendung des Vereinsvermögens. Dieses ist, wenn immer möglich, einer Organisation mit ähnlichem Zweck und Zielen zuzuführen.

## **VII Inkrafttreten**

*Inkrafttreten.* **Art. 29**  
Diese Statuten sind von der Mitgliederversammlung vom 27. März 2003 in Vaduz beschlossen worden. Sie treten ab 1. April 2003 in Kraft und ersetzen die Statuten vom 27. März 1992

Der Präsident

Der Vizepräsident

Siegbert Kranz

Hansjörg Vogt